南臺科技大學會計資訊系專題研究報告格式規範

中華民國一百年三月

目 錄

論文編印	J項目次序	2
規格說明]	2
撰寫專題	夏施行細則	3
附件一	封面格式樣本	9
附件二	目錄格式	10
附件三	表目錄格式	11
附件四	圖目錄格式	12
附件五	摘要格式	13
附件六	專題本文格式	14
附件七	參考文獻繕寫排版格式	15
附件八	附錄格式	16
附件九	專題工作分配表	17
附件十	書背打印規格範例	18

南臺科技大學會計資訊系專題研究報告格式規範

一、專題論文編印項目次序

1.封面 5.摘要

新要 8.專題工作分配表 文 9.書背

 2.目錄
 6.本文

 3.表目錄
 7.參考文獻

4 圖目錄 8.附錄

二、規格說明

1. 封面:內容包含系所名、專題名稱、指導老師及本人姓名、提送日期等,樣張如附件一,以各系所指定之封面紙複印製作。

- 2. 論文尺寸及紙張:以 210mmX297mm 規格 A4 紙張繕製。封面、封底採用基重在 150g 以上布紋紙或卡紙,顏色由各屆指定。
- 3. 版面規格:紙張頂端、底端留邊各 4cm,左右兩側各留邊 3cm,在版面底端中央處,標註頁次(見圖 1)
- 4. 文字規格:文章主體以標楷體中文為主,自左至右,横式以打字繕排,文句中引用為外語,請將原文以()號附註。
- 5. 頁次:1)中文摘要至圖表目錄等,以 i, ii, iii, ...等小寫羅馬數字連續編頁。 2)論文第一章至附錄,均以 1, 2, 3, ...等阿拉伯數字連續編頁。
- 6. 裝訂:自論文本左端裝訂,書背打印畢業級別,專題名稱,校名、系所名,著 者姓名。(見附件二)。
- 7. 送繳:審定後,兩份送繳系辦。



圖 1 論文尺寸及打字版面規格範例

三、撰寫專題施行細則:

1. 目錄:按本規範所定「論文編印項目次序」各項順序,依次編排論文內各項目 名稱、章、節編號、頁次等(見圖 2 及附件二)。

目錄		頁次
目錄		i
表目錄		ii
圖目錄		iii
第一章	緒論(前言)	1
第二章	研究内容與方法	7
2.1	XXXXX	10
2.1.1	XXXX	11
2.1.2	XXXXXX	12
第三章	理論	16
3.1	XXXXX	17
3.2	XXX	19
第四章	實驗部分	23 28
第五章	結論	
六、	XXX	30
參考文獻		35
附錄一		36
附錄二		37
專題工作分配表		

圖 2 目錄編排範例

2. 圖表目錄:文內表圖,各依在專題本文出現順序,不分章節連續編號,並表列 一頁目次(見附件三、四)

表目錄		
表 1	形狀記憶合金的分類	30
表 2	XXX	31
表 3	XXXXXX	32

圖 3 圖表目錄範例

3. 摘要

摘要為論文或報告的精簡概要,其目的是透過簡短的敘述使讀者大致瞭解整篇報告的內容。摘要的內容通常須包括問題的描述以及所得到的結果,但以不超過 500 字或一頁為原則,且不得有參考文獻或引用圖表等。

4. 論文本文:

- 1) 章節符號:章次使用一、二、...等中文數字編號,節段編號則配合使用一、1-1、1-1-1、1、(1)、〈1〉等層次順序之阿拉伯數字。
- 2) 章節名稱及段落層次: (見圖 4 及附件五)。
 - 1> 章次、章名稱位於打字版面頂端中央處。
 - 2> 節次、段次均自版面左端排起,各空二個全形字體後,繕排名稱。
 - 3> 小段以下,相關號次及名稱,均以行首空數格間距,標明層次,層次之間須分明,不得有誤置與錯亂情形之產生。

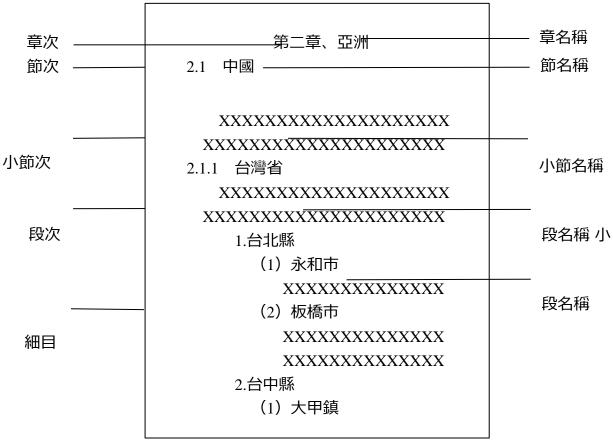


圖 4 章節、段落、文字層次範例

- 3)字體大小與行距:中文字體大小為 12pt,採『單行間距』;英文間隔採 1.5 行高,章名與下段連結時,段落請設定留雙倍行距。
- 4) 文句中數字運用:
 - 1> 描敘性、非運算之簡單數字及分數數字,以中文數字表示。

例:一百五十人,三萬二千元,六十分之十七等。

2> 繁長者視情況使用中文或阿拉伯數字,以簡明為官。

例:美金三十三億元(不採用 3,300,000,000 元)

\$15,349 (不用一萬五千三百四十九美元)

5) 數學公式:文中各數式,依出現次序連續邊式號,並加()號標明於文中或數學公式後。

例:

$$Performance_{i} = \beta_{0} + \beta_{1} PrePost_{i} + \beta_{2} PrePost^{*}SG_{i} + \beta_{3} PrePost^{*}CAP_{i} + \varepsilon_{i}$$
(35)

令(35)式為0,得到最適條件:

6) 註腳:

- 1> 特殊事項論點等,可使用註腳(footnote)說明。
- 2> 註腳依文章中出現順序編號,編號標於相關文字的右上角以備參閱。各章內編號連續,各章之間註腳順序不得相接續。
- 3> 註腳號碼及內容應繕寫於同頁底端版面內,與正文之間加劃棋線局線,當該 頁版面不足時,才可延用次頁底端版面。

例:

車廂外乘客之旅行時間包含步行時間及等車時間5,茲分析如下:

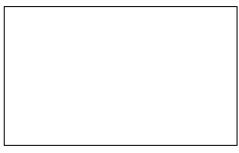
- (1) 若捷運鐵路之服務帶冠為W公尺 6 ,行人步道系統呈方格行分佈(Grid Type) 且旅次均勻發生,如圖4所示。
- 5本文在考慮車站之可及性時,係假設乘客以步行為主。
- 6 嚴格言之,捷運鐵路之服務範圍係以車站為中心,W 為半徑之圓形面積, 而 W 可由步行速率乘以乘客所能容忍之步行時間求得。
- 7) 文獻參閱:文中所有參考之文獻,不分中英文及章節,均將參閱文獻之著者 及其發表年次,註於()號內,標明參閱處。文章中若以提及文獻著者,則只需 要在其後著明文獻發表年次即可。所有文獻完整資料另編錄於論文本文之 後,中文依著者姓名筆畫,英文依字母順序排列,並不加註序號。 例:

在設 X 管制圖時最常用的成本模式是 Duncan(1976)所導出來的模式。此模式是根據下述製程行為和收入的某些假設而立的 (陳東雄, 1993)

8) 圖表編排:

- 1> 表號及表名列於表上方,圖號及圖名置於圖下方。資料來源及說明,一律置於表及圖下方。
- 2> 圖表內文數字應予打字或以工程字書寫。

表 1 XXXXX



資料來源 XXXXX

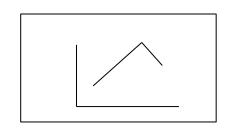


圖 1 XXXXX 資料來源 XXXXX

- 5. 参考文獻資料編排(出版年次,請全都修改為西元紀年)
 - 所有參考文獻資料,均置於專題論文本文之後,獨立另起一頁,按參閱編號一次編錄,頁次仍以本文接續。

2) 各類資料項目順序及格式:

1> 書籍:中文書名下加底線(underline),格式如下,項目如無,可從略。

 著者姓名、合著者、合著者,出版年次,
 書名,
 卷次,
 譯者,

 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7

 再版版次,
 叢書名,
 (編者),
 出版者
 (或著者編者發行)

 8
 9
 10
 11
 12

例: 林彩梅,1995,多國籍企業論,台北市:五南書局。 林詩詮、鄭伯壎,1990,組織行為,十版,台北市:中華企業管理發展中心。

2> 英文書籍:

作者姓氏,作者名字縮寫,出版年次(西元表示),書名,【版次,】,出版地:出版商。

例:

Ingersoll, J. Jr., 1990, Theory of Financial Decision Marking, Totowa,

NJ:Rowman and Littlefield.

(注意此例之重點在於作者的姓氏為 Ingersoll, Jr.)

作者一姓氏, 作者一名字縮寫. and 作者二名字縮寫.作者二姓氏, 出版年次(西元表示), 書名, 【版次,】, 出版地: 出版商。

Ajzen, I. and M. Fishbein., 1980, <u>Understanding Attitudes and Predicting Social</u> Behavior, Engelwood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall.

說明:

- A. 一人以上著者,應按原文獻中順序繕列。
- B. 三位作者與三位以上作者依此原則類推.
- C. 機關,學校等著者,則將團體名稱比照與個人著者姓名相同格式予以繕列。 例:中國圖書館學會,1965,圖書館標準,台北市,正中書局。
- D. 一連串書的作者為同一人時,以橫線代表重複之作者姓名。 例:
 - 〔1〕李期泰,1962,外交學,台北市,正中書局。
 - [2] ,1963,國際政治,台北市,正中書局。
- E. 作者不詳時,以書名開始。
 - 例:[1] 北京大學五十 週年紀念特刊,1948,([北平?],出版者不詳)。
 - [2] Sake, 1910, Nonpareil Press, Chicago.
- F. 翻譯作品

譯者姓名譯,出版年次(西元表示),書名,【版次,】(原著外文書名【 , 原著版次 ,】by 原作者姓名),出版地:出版商。

例:姜堯民譯,1999,現代財務管理,初版(<u>Fundamentals of Financial</u>
<u>Management</u>, Eighth ed., by Eugene F. Brigham and Joel F. Houston),台北市:
華泰文化事業

公司。

- G. 作者以筆名、別號發表偏品時,仍用筆名或別號,並以方括號將查出之作者 本名括起來,於在筆名或別號之後。
- 例:[1] 孟瑤[楊宗珍],1974,飛燕去來,再版,皇冠雜誌社,台北。
 - [2] Penrose, Eelizabeth Cartright. (Mrs. Markben), 1872, A history of France, London: John Murray.
- 3> 期刊論文:期刊名稱下加底線和斜體。格式如下:

著者姓名,	合著者	,發行年次 ,	"篇名"	,	<u>期刊名稱</u>	,卷,	期,
1	2	3	4		5	6	7
業次 8	,叢刊發行者 9	者, 出刊日期 10					

例:

甘兆欽,1999,模糊樹應用策略研擬之研究-以高雄國賓飯店為例,<u>中山管</u>理評論 ,7(3):907-930。

黃國隆、陳惠芳,1998,資訊技術、組織價值與組織承諾之關係,<u>管理學報</u>, 15(3):343-366。

周逸衡、關復勇、凌儀玲,1998,眼鏡零售業人員服務接觸與顧客反應間關 係之研究,<u>亞太管理評論</u>,3(2):149-164。

林峰立、蔡憲唐、江宏哲、鄭榮郎,1998,標準作業程序在醫療產業的應用 - 以中央標準局高屏分局為例,中山管理評論,6(4):1219-1232。

Davis, F. D., 1993, User Acceptance of Information Technology: System Characteristics, User Perceptions and Behavioral Impacts, *International Journal of Man-Machine Studies*, 38, 475-487.

Baloglu, S. and M. Mangaloglu, 2001, Tourism Destination Images of Turkey, Egypt, Greece and Italy as Perceived by US-based Tour Operators and Travel Agents, *Tourism Management*, 22, 1-9.

Bigne, J. E., M. I. Sanchez, and J. Sanchez, 2001, Tourism Image, Evaluation Variable and After Purchase Behaviour: Inter-realationship, *Tourism Management*, 22, 607-616.

英文期刊論文由二位以上作者合作發表時,作者之書寫格式宜注意處:如果作者恰 有二位,則第一作者的姓氏後名字縮寫不須加逗號;若作者有三個以上時,則每個作者的姓氏後面均須加逗號

4> 會議論文集

著者姓名	,	會議年次	,	"篇名"	,	論文集名稱	,	會議地名	,	國名	,憧	會議日期	,
1		2		3		4		5		6		7	
叢刊發行者 8	,	頁次 9	,	出刊日期 10	1								

例:

高長,1997,"中國大陸工業部門貨幣工資決定因素之研究",台灣經濟學會 年會論文集,台北市:台灣經濟學會,1-28。

5> 中英學位論文

著者姓名	,	畢業年次	,	論文名稱	,	學校地點	,	畢業學校	,	論文學位
1		2		3		4		5		6

例:

顧鳳姿, 1993, 資訊業駐外經理海外適應之研究, 台北市:國立政治大學企業管理研究所博士論文。

Nummelin, K., 1994, *Expected Asset Returns and Financial Risks*, Ph. D. Dissertation, Swedish School of Economics and Business Administration, Helsinki, Finland.

6>網頁查得資料

Available ⊟ 1 2 3 4 5 6	著者姓名	,	出版年次	,	文章名稱	,	[On-line]	,	網址	, 查詢之年月
1 2 3 4 5							Available			日
	1		2		3		4		5	6

例:

Ward, M. R., and M. J. Lee., 1999, Internet Shopping, Consumer Search and Product branding, working paper, University of Illinois, Urbana-Champaign [On-line]. Available: http://www.uiuc.edu/ph/www/wardl/brand5.PDF, 2001.01.09.

7> 報章資料

著者姓名	,	出版年次	,	文章標題	,	報章名稱	,第幾版(頁) ,	刊登之年月日
1		2		3		4	5	6

例:

施曉光,2001, "金唐傳奇造訪佳里老街",自由時報,14頁,2001.11.16。

6. 附錄: 凡屬大量數據、推導、註釋有關或其他冗長備參之資料、圖表,均可分別另起一頁,編為附錄。

南臺科技大學會計資訊系(置中、26pt)

專題研究報告(置中、26pt) XX

(專題題目) XX(置中、26pt)

(請將此處印刷文字塗去,繕打題目)

學 生:4A1A9997 王胖胖 (前學號、後姓名,左右對齊、12pt)

4A1A9996 李肥肥 (前學號、後姓名,左右對齊、12pt)

指導老師:(左右對齊、12pt)

中華民國 年 月(置中、18pt)

目錄

目錄		i
表目錄		ii
圖目錄		iii
摘要		iv
第一章	绪論	1
第二章	研究內容與方法	7
2.1	XXXXX	10
2.1.1	XXXX	11
2.1.2	XXXXXX	12
第三章	理論	16
3.1	XXXXX	17
3.2	XXX	19
第四章	實驗部分	21
4.1	XXXXX	22
4.2	XXX	23
第五章	結論	24
5.1	XXXXX	25
5.2	XXX	27
第六章	XXX	30
6.1	XXXXX	32
6.2	XXX	34
參考文獻		35
附錄一		36
附錄二		37
工作分配表		40

附件三 表目錄格式

表目錄

表	1	形狀記憶合金的分類	30
表	2	XXX	31
表	3	XXXXXX	32
表	4	XXX	33
表	5	XXXXXX	34
表	6	XXX	35
表	7	XXXXXX	36
表	8	XXX	37
表	9	XXXXXX	38

圖目錄

昌	1	組織系統圖	30
昌	2	XXX	31
昌	3	XXXXXX	32
昌	4	XXX	33
昌	5	XXXXXX	34
昌	6	XXX	35
昌	7	XXXXXX	36
昌	8	XXX	37
昌	9	XXXXXX	38

摘要

管理機制可概分為內部監督與誘因機制兩類,而董監持股率為公司治理中的關鍵因子,亦是政府管制的重要指標。過去文獻基於財務連結度,而認為高持股的董監會更積極建立公司內部的監督制度,以維護自身投資,但 Fernandez and Arrondo (2005)卻指出,股權集中度使得高持股的董監獨大,而缺乏制衡機制,公司內部的監督制度反而較差,故本研究對此進行實證。結果指出,隨著董監持股的增加並不會提高出席董事會的意願,除非公司正處於高風險階段,該類董監可能為維持既有的權力,並未積極訂立其他牽制經理人的內部監督制度,例如獨立董事機制。

工作誘因、內部監督機制均屬企業的控管制度,傳統文獻多指出,工作誘因與內部監督機制具互換性,呈負向關係,但近年來,分析性文獻加入技術變數,認為工作誘因與監督機制呈互補關係,本研究對此進行實證,結果顯示兩者(工作誘因、內部監督機制)存在顯著正相關,且技術變數確實是造成工作誘因、內部監督機制同步提升的重要因子。

關鍵字:董監持股、誘因、內部監督(關鍵字以五個為限)

第二章、亞洲(16pt)

2.1 中國(14pt)

2.1.1 台灣省(12pt)

- 1.台北縣
 - (1)永和市

- 2.台中縣
 - (1)大甲鎮

- 1. 連江縣
 - (1) 金門

參考文獻

(原則先中文後英文,中文按筆劃順序,英文資 料按字母順序,不必採用編號)

胡立人、張源滑、黃克東,1977,數字化中	文字彙,系統					
張起鈞,吳怡,1970, <u>中國哲學史話</u> ,四版	,台北著者	發行。				
Jelinek, F., 1968, Probabilistic information Theory, McGraw-Hill, New York.						
		_				
		_				
		_				
		_				
		_				
		_				
	•	-				
•	•	-				
		-				
•	•	_				
•	•	_				

附金	绿 一		
	•	_	
		-	
		-	
	•	-	
	•	-	
	•	-	
	•	-	
	•	-	
	•	-	
	•	-	
	•	-	
			

附件九 專題工作分配表格式

學號	班級	姓名	工作內容	備註.

· -

附件十 書背打印規格範例

	2.5cm	
(民國)	1cm	89
	2.5cm	專 題 研 究
論文 題目		會計資訊管理風險評估
院校 所名	3cm	會計資訊系
	1cm	
著者 姓名	2cm	林 陳 ※ ※ ※ ※
	3cm	許李 ※ ※ 9 ※ ※ ※ ※